


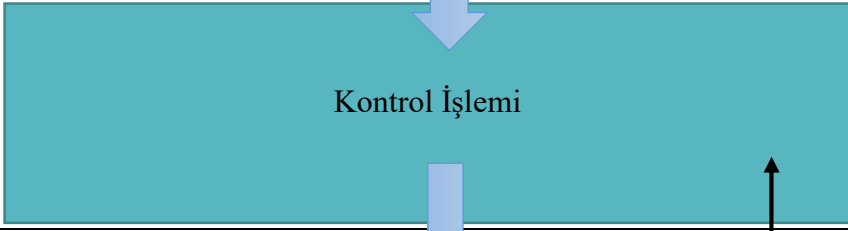
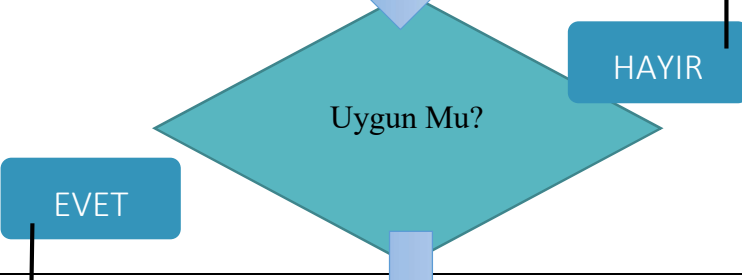
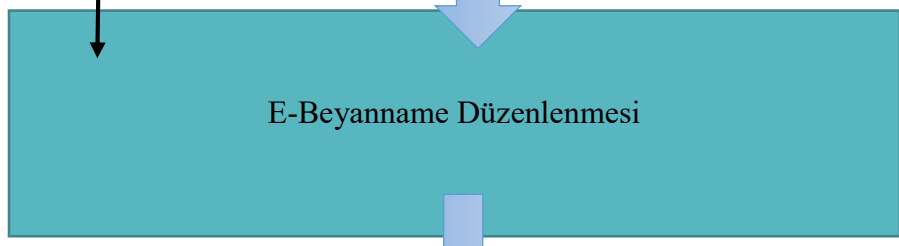


TRABZON ÜNİVERSİTESİ
(Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü)
(KDV Beyanname) İŞ AKIŞ SÜRECİ

Dok. No: 10

İlk Yayın Tarihi: 11/03/2026

Revizyon No/Tarih:

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Döner Sermaye İlgili Birim Personeli		Takvim ayının bitimine müteakip yeni ayın ilk iş günü işleme başlanır.	
Döner Sermaye İlgili Birim Personeli		Yardımcı defterler ve mizan kontrol edilerek varsa vergiye konu tutarlar hesaplanır. (varsa hatalar tespit edilerek düzeltilir.)	
Döner Sermaye İlgili Birim Personeli			
Döner Sermaye İlgili Birim Personeli		İlgili döneme ait hesaplanan vergileriçin, gelir idaresi başkanlığı (gib) internet sistesinde yer alan e-beyanname programı üzerinden beyannameler hazırlanır.	


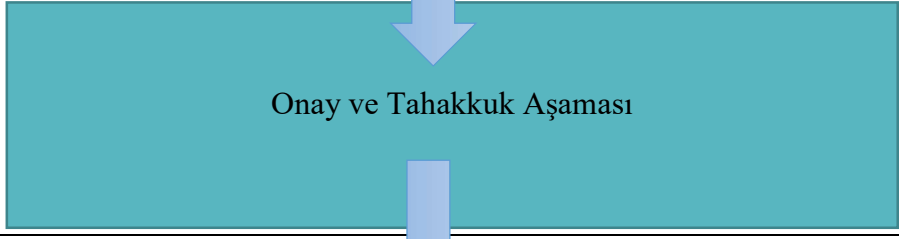
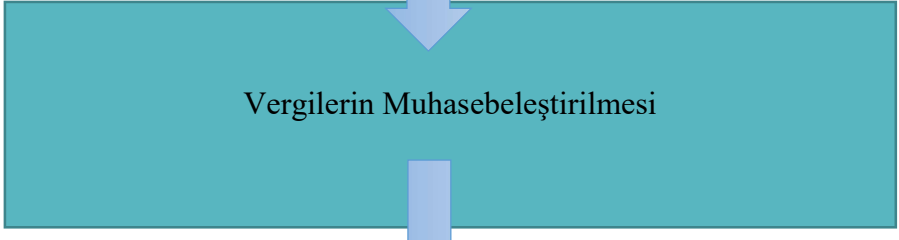
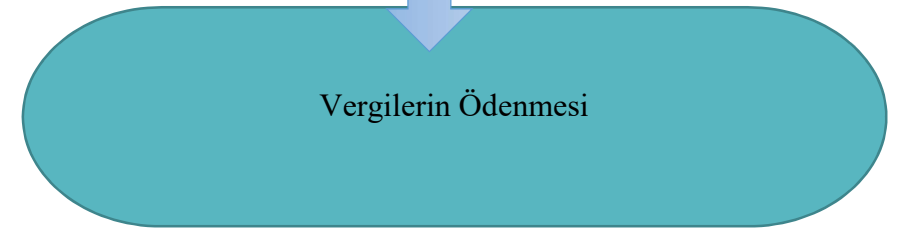


TRABZON ÜNİVERSİTESİ
(Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü)
(KDV Beyanname) İŞ AKIŞ SÜRECİ

Dok. No: 10

İlk Yayın Tarihi: 11/03/2026

Revizyon No/Tarih:

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Döner Sermaye İlgili Birim Personeli		Elektronik ortamda hazırlanan beyannameler internet vergi dairesine sistem üzerinden gönderilir.	
Döner Sermaye İlgili Birim Personeli		Beyannameler sistem üzerinden onaylanarak beyanname ve tahakkuk fişi çıktıları alınır.	
Defterdarlık Personeli		İlgili döneme ait beyanname ve tahakkuk fişleri ödemesi yapılmak üzere saymanlık müdürlüğüne gönderilir.	
Defterdarlık Personeli		Saymanlık tarafından tahakkuk eden vergiler muhasebeleştirilerek ödemesi yapılır.	